



Apoyo Científico-Técnico a los Encuentros Internacionales de Investigación en Cuidados

1 Plaza de gestor de proyecto

REQUISITOS

- Licenciatura o grado universitario.
- Dominio de los idiomas: inglés y español, escrito y hablado.

MÉRITOS

- Conocimientos altos de programas de ofimática (Microsoft Office, especialmente Excel, y Access).
- Conocimientos de gestión de actividades de divulgación científicas similares y gestión económica.

FUNCIONES

- Gestión logística de las actividades del evento científico (petición de presupuestos, contratación de servicios, gestión de envíos, pedidos, etc...)
- Actualización y administración del archivo electrónico y físico del evento científico.
- Gestionar la documentación relacionada el evento científico.
- Gestionar usuarios del evento científico.
- Apoyar la evaluación de la satisfacción de los asistentes y las propuestas de mejora.

CARACTERÍSTICAS DEL CONTRATO

- Contrato laboral media jornada (presencial de 9h a 13h).
- Salario bruto anual: 20.273,00€
- Duración 6 meses
- Lugar de trabajo: Madrid
- Fecha de incorporación: inmediata

LUGAR Y PLAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES:

- Quienes deseen tomar parte en esta convocatoria deberán hacerlo mediante correo electrónico a la dirección empleo@fcsai.es , indicando en el asunto y/o cuerpo del mensaje el puesto al que se presenta. En el email deberán incluir: CV del candidato.
- Las candidaturas que no respeten lo indicado para la presentación de solicitudes o que no cumplan los requisitos exigidos en la convocatoria, no entrarán en el proceso de selección.
- La Fundación se reserva la posibilidad de cubrir o no las plazas, en función de la idoneidad de los candidatos.
- Plazo para la presentación de candidaturas: hasta las 23:59 horas (hora española) del día 26 de septiembre de 2022.

Madrid, a 14 de septiembre de 2022