



SISTEMA SELECTIVO DE CONCURSO

1 Plaza de técnico/a de proyectos

La Fundación CSAI, en colaboración con la AECID, lleva a cabo la gestión del proyecto "Vac-Med Equidad, Acceso e Innovación de Vacunas y Medicamentos en América Latina y Caribe", cuyo objetivo es fortalecer los sistemas sanitarios e impulsar las capacidades locales de fabricación y distribución de vacunas y medicamentos en la región. En este contexto se precisa un/una técnico/a del proyecto para gestionar las acciones y justificar el mismo.

REQUISITOS

- Licenciatura / grado superior en Ciencias Políticas o similares.
- Experiencia de trabajo, de al menos cinco (5) años, demostrable en gestión de proyectos.
- Experiencia de trabajo demostrable de, al menos un (1) año, en gestión de licitaciones.

MÉRITOS

- Más de 5 años de experiencia demostrable en gestión de proyectos.
- Nivel English Professional (Intermediate B2), por experiencia y/o formación.
- Experiencia de más de un año en la gestión de licitaciones públicas.
- Al menos 5 años de experiencia demostrable en organización de eventos de carácter internacional.
- Experiencia en relación con entidades diplomáticas y del sector público.
- Formación en Ley Orgánica de Protección de Datos y garantías de los derechos digitales.
- Disponibilidad para viajar.
- Flexibilidad y disponibilidad horaria.

FUNCIONES

- Participación en la planificación, coordinación y ejecución de proyectos.
- Monitorizar debates e iniciativas a nivel nacional e internacional relacionadas con la salud global y proponer estrategias de incidencia.
- Generación de canales de interlocución y alianza con entidades públicas y privadas.
- Planificar y participar en la difusión de las actividades realizadas.
- Elaboración de memorias justificativas periódicas, según los preceptos de la entidad financiadora, del seguimiento de los proyectos.

- Elaboración de los presupuestos definitivos para los diferentes actores implicados en los proyectos.
- Administración y logística de los proyectos asignados.
- Elaboración de los presupuestos definitivos para los diferentes actores implicados en los proyectos.
- Gestión de las asistencias técnicas en las actividades del proyecto.
- Gestionar los procesos de licitación que se precisen para el proyecto.
- Cualquier otra de las funciones en el marco del perfil y necesidades del proyecto.

FORMA DE ACREDITAR LOS REQUISITOS Y MÉRITOS

- Copia de la titulación requerida:
 - Título académico.
 - DNI o permiso de trabajo en España
- Documentación acreditativa de la experiencia en planificación, gestión y coordinación de proyectos.
- Acreditación nivel idioma inglés.
- Documentación acreditativa de los méritos que los aspirantes deseen que se les valoren. Los méritos alegados deberán poseerse a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes y deberán estar oportunamente documentados para poder ser valorados.

CARACTERÍSTICAS DEL CONTRATO

- Contrato laboral indefinido a jornada completa.
- Salario bruto anual: 27.800 euros.
- Lugar de trabajo: Madrid.
- Fecha de incorporación: inmediata.

LUGAR Y PLAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES:

- Quienes deseen tomar parte en esta convocatoria deberán hacerlo mediante correo electrónico a la dirección empleo@fcsai.es, indicando en el asunto y/o cuerpo mensaje el puesto al que se presenta. En el email deberán incluir: CV del candidato documentos acreditativos y declaraciones según méritos.
- Las candidaturas que no respeten lo indicado para la presentación de solicitudes que no cumplan los requisitos exigidos en la convocatoria, no entrarán en el proceso de selección.
- La Fundación se reserva la posibilidad de cubrir o no las plazas, en función de la idoneidad de los candidatos.
- Plazo para la presentación de candidaturas: hasta las 23:59 horas (hora española) del día 25 de octubre de 2025.

COMPOSICIÓN DE LA COMISIÓN DE SELECCIÓN:

- Presidente: Gerente Fundación CSAI.
- Vocal: Responsable de Proyectos de la Fundación CSAI.
- Secretario de la comisión de selección: Técnico de proyectos de la Fundación CSAI.

DURACIÓN MÁXIMA DEL PROCESO DE SELECCIÓN

La duración máxima del proceso de selección será de 30 días naturales desde la finalización del plazo para la presentación de ofertas.

BAREMO APLICABLE

Se adjunta baremo general para la evaluación de los candidatos con la puntuación de los méritos requeridos. La puntuación mínima para poder superar el proceso será de 40 puntos, sin incluir entrevista.

REQUISITOS	
Licenciatura / grado superior en Ciencias Políticas o similares.	SI/NO
Experiencia de trabajo, de al menos cinco (5) años, demostrable en gestión de proyectos.	SI/NO
Experiencia de trabajo demostrable de, al menos un (1) año, en gestión de licitaciones	SI/NO

MERITOS	PUNTUACIÓN MÁXIMA
Más de 5 años de experiencia demostrable en gestión de proyectos Forma de puntuación: 2 puntos por año	10
Nivel English Professional (Intermediate B2), por experiencia y/o formación	10
Experiencia de más de un año en la gestión de licitaciones públicas. Forma de puntuación: 2 puntos por año	10
Al menos 5 años de experiencia demostrable en organización de eventos de carácter internacional. Forma de puntuación: 5 puntos por año	20
Experiencia en relación con entidades diplomáticas y del sector público.	10
Formación en Ley Orgánica de Protección de Datos garantías de los derechos digitales. Forma de puntuación: 5 puntos por curso.	10
Disponibilidad para viajar Forma de puntuación: declaración	5
Flexibilidad y disponibilidad horaria. Forma de puntuación: declaración	5
Entrevista	20
TOTAL	100